

The top half of the page features a dark blue background with a complex, abstract pattern of thin, light blue lines that form overlapping circles and loops, resembling a stylized molecular structure or a network. Small white dots are scattered throughout the background.

Mysolution®

Jaarovergang 2024/2025
Versie 30-12-2024

Mysolution

A thin, dark blue vertical line runs from the top of the white section to the bottom of the page, positioned to the right of the 'Mysolution' text.

Jaarovergang met Mysolution 2024/2025

Inhoud

Jaarovergang met Mysolution 2024/2025	2
Updates	3
30-12-2024	3
Hotfixes.....	4
30%-herzieningsregeling AWf	4
Laatste aangifte StiPP 2024.....	4
Financiële boekingsdatum loonberekeningen	5
Loonjaar afsluiten.....	6
Ondergrens historisch jaarloon bepalen	7
Historisch jaarloon overzetten	7
Aanpassen van percentages, franchises en maxima	8
Aof-premiedifferentiatie	10
Feestdagenkalender	10
Verstrekken jaaropgaves.....	11
Eindheffing (overschrijding forfaitaire ruimte werkkostenregeling)	11
Automatisch laten vervallen van niet opgenomen vakantiedagen.....	12
Uitbetalingsperiode vakantiebijslag.....	13
Verlofstanden	14
Beëindigen van inkomstenverhoudingen in pensioenaangiftes UPA en APG.....	14
Arbeidsmigranten: Inhouding huisvestingskosten o.b.v. PKS	14
Arbeidsmigranten: Negatieve rekening-courant huisvesting	15
Arbeidsmigranten: Inkomensgarantie.....	15
Arbeidsmigranten: ET-regeling.....	16
Zwaarwerkregeling.....	16
Pensioenfonds Metaal en Techniek (PMT) vanaf 1-1-2025 via UPA-aangifte	16
Algemene testinstructie bij nieuwe releases of hotfixes	17
Nummerreeksen.....	19
Jaar afsluiting en boekingsperiodes	20
Bijlage 1 – Inhouding huisvestingskosten o.b.v. PKS.....	24
Aanleiding.....	24
Ondersteuning in MSF.....	24
Inrichtingsmogelijkheden en scenario's.....	24
A) Huisvestingskosten per toegewezen bed	25

Algemene werkwijze	25
Benodigde inrichting	27
B) Huisvestingskosten via loongegeven	28
Algemene werkwijze	28
Benodigde inrichting	28
Scenario's	28
C) Huisvestingskosten via urenstaat.....	29
Algemene werkwijze	29
Benodigde inrichting	29
Scenario's	30
D) Combinatie van inrichtingen	31
Bijlage 2 – Inkomensgarantie	33
Looncomponenten	33
Grondslaggroepen.....	34
Journalisering.....	38
Looncomponentenset	39
Bijlage 3 - ET-regeling	40
Looncomponenten en grondslaggroepen	41
Bijlage 4 - Zwaarwerkregeling	44
Journaliseren.....	45
Grondslaggroep	45
Looncomponentenset	46

In dit document worden de belangrijkste acties en aandachtspunten beschreven die nodig zijn rond de jaarovergang, wanneer je verloont met Mysolution. Ook geeft het instructies over de financiële afsluiting van het jaar en het beginnen van een nieuw boekjaar.

Updates

30-12-2024

[Arbeidsmigranten: Negatieve rekening-courant huisvesting](#)

[Bijlage 2 – Inkomensgarantie](#)

[Bijlage 3 – ET-regeling](#)

De aanpassingen zijn geel gemarkeerd.

Hotfixes

Om 2025 te kunnen verlonen is het noodzakelijk dat de laatste hotfix geïnstalleerd is. Eind december verstrekken wij deze. Houd dus de verdere berichtgeving rondom nieuwe hotfixes in de gaten.

Wanneer je gebruik maakt van de Mysolution Cloud, dan zorgt Mysolution er automatisch voor dat de laatste versie voor je geïnstalleerd wordt.

30%-herzieningsregeling AWf

Wanneer een werknemer binnen een kalenderjaar meer dan 30% meer uren verloond krijgt dan contractueel als omvang is overeengekomen, dan moet met terugwerkende kracht de lage AWf-premie worden herzien. Zie de laatste versie van het Handboek Loonheffingen voor een uitgebreide beschrijving van deze regeling. Mysolution biedt hier een rapportage voor. Hieronder lichten wij toe hoe deze werkt.

Voor werknemers voor wie de lage AWf-premie is toegepast met een gemiddeld aantal contractuele uren van minder dan 35 uren per week kan inzichtelijk worden gemaakt met hoeveel procent de totale contractuele uren door de totale verloonde uren zijn overschreden tot en met de laatste loonperiode met geboekte loonberekeningen. Hiervoor is in de loonberekeningenlijst het rapport 'Controleer AWf 30% herziening' beschikbaar. Op basis hiervan kan worden bepaald of de herzieningsgrond o.b.v. de 30%-regel van toepassing is of mogelijk gaat zijn. Wij adviseren om tijdig een eerste controle op de uitkomsten van dit rapport te doen voor het geval onderliggende data nog op juistheid zou moeten worden gecontroleerd.

Het daadwerkelijk verwerken van de herziening in de loonberekeningen en in de loonaangifte (periode 13 of december 2024) gaat ook via bovengenoemd rapport. Het rapport dient uitgevoerd te worden na het boeken van de loonberekeningen van periode 13 of december en vóór het aanmaken van de loonaangifte van periode 13 of december.

Het rapport bevat de optie: 'Maak nieuwe loonberekeningen'. Als deze is ingeschakeld zal het rapport voor een werknemer waarvoor herziening van toepassing is automatisch een AWF_HERZIEN loongegeven voor het betreffende jaar instellen. Als gevolg wordt een nieuwe TWK-loonberekening klaargezet waardoor de AWf-premie door het jaar heen opnieuw berekend zal worden en waar nodig herzien. Na het opnieuw boeken van de loonberekeningen kan/zal de herziene AWf-premie worden verwerkt in de loonaangifte van periode 13/december (waaronder correctieaangiftes voor eerdere tijdvakken). De grondslagaanwas en premie worden in dit geval in specifieke rubrieken voor 'AWf herzien' van de loonaangifte aangegeven.

Laatste aangifte StiPP 2024

In de laatste StiPP-pensioenaangifte van 2024 wordt december aangegeven. **Let op!** Bij een week- of vierwekenverloning betreft dit een gezamenlijke aangifte van periode 12 en 13 (StiPP kent slechts 12 aangifteperiodes).

Laatste aangifte maandverloning:

StiPP Pensioen



Bedrijfsseenheid	910 UITZEND	▼
Administratieve eenheid	910 UITZEND	...
Periodesoort aanlevering	Maand	▼
Periode		12
Jaar		2024



OK

Annuleren

Laatste aangifte week-/vierwekenverloning:

StiPP Pensioen



Bedrijfsseenheid	910 UITZEND	▼
Administratieve eenheid	910 UITZEND	...
Periodesoort aanlevering	4 weken	▼
Periode		12
Jaar		2024



OK

Annuleren

Geef hier dus periode 12 op. Vierwekenperiode 13 worden dan ook automatisch meegenomen.

Financiële boekingsdatum loonberekeningen

De financiële boekingsdatum valt in basis altijd binnen het loonjaar.

- Bij week- of vierwekenverloning krijgt een loonberekening uit 2024 als uiterste boekingsdatum 31 december 2024. Een loonberekening over 2025 krijgt als minimale boekingsdatum 1 januari 2025.
- Bij maandverloning krijgt een loonberekening over 2024 als uiterste boekingsdatum 31 december 2024. Een loonberekening over 2025 krijgt als minimale boekingsdatum 1 januari 2024.

Wanneer een jaar financieel (door de financiële administratie) is afgesloten in de boekhoudinstellingen van het financiële/decentrale bedrijf, dan wordt er wel in het volgende jaar geboekt. Voorbeeld:

- 31-12-2024 is volgens de boekhoudinstellingen **wel** een geldige datum en de loonberekening van week 52 2024 wordt op 12-1-2025 geboekt, dan wordt de financiële boekingsdatum 31-12-2024.

- 31-12-2024 is volgens de boekhoudinstellingen **geen** geldige datum en de loonberekening van week 52 2024 wordt op 12-1-2025 geboekt, dan wordt de financiële boekingsdatum 5-1-2024 (de afgelopen zondag).

Bij maandverloning werkt dit op dezelfde wijze, maar dan zou een berekening van december 2024 bij een financieel reeds afgesloten 2024 geboekt worden op 31-1-2025.

Loonjaar afsluiten

Wanneer het nieuwe jaar is ingegaan, dan moet het vorige loonjaar op een zeker moment worden afgesloten. Een goed moment om dit te doen is meteen na de laatste loonaangifte over 2024. Het afsluiten van 2024 is niet noodzakelijk om in 2025 te kunnen verlonen.

Bij het afsluiten van het loonjaar is het volgende van belang:

- Wanneer het vorige loonjaar nog niet is afgesloten, dan kunnen er gewoon loonberekeningen in het voorgaande jaar gemaakt worden, volgens de fiscale regels van het betreffende jaar. Deze gaan dan ook mee in de loonaangifte van dat jaar. Ook is het mogelijk om al loonberekeningen voor het nieuwe loonjaar te maken.
- Wanneer het vorige loonjaar wel is afgesloten, dan kunnen er geen loonberekeningen meer gemaakt worden in dat jaar. Nagekomen uren van vorig jaar worden dus in het huidige jaar verwerkt. Deze uren worden verwerking in de loonperiode vlak voor de periode waarin de werkdatum ligt. Dus in week 5 krijgen deze uren een verloningsdatum in week 4.
- Nabetalingen van tijdvakloon (vertraagd uitbetaald tijdvakloon) mogen verloond worden tegen het bijzonder tarief. Wanneer er echter nog niet eerder een tijdvakloon is uitbetaald voor het betreffende tijdvak, dan moet de tijdvaktabel toegepast worden (in overeenstemming met het Handboek Loonheffingen). Stel dat er in week 50 2024 al eerder uren verloond zijn in 2024, dan worden eventuele extra uren tegen bijzonder tarief verloond in 2025. Wanneer er in 2024 nog helemaal geen verloning voor week 50 heeft plaatsgevonden, dan worden nagekomen uren in 2025 belast tegen de tijdvaktabel (van 2025). Zo is het dus bijvoorbeeld mogelijk om in één loonperiode van een week twee keer de weektabel toe te passen. Dit is feitelijk conform de loon-in-systematiek, aangezien de loon-over-systematiek niet over de jaargreens heen geldt. Vanuit de urenstaat is het via de urenkostenposten mogelijk om de verloningsdatum van een urenpost uit het voorgaande (of huidige) jaar te achterhalen.

- Na het afsluiten van het loonjaar is het niet meer mogelijk om loonberekeningen voor dat jaar te maken. Wanneer dat toch noodzakelijk is, dan moet het betreffende loonjaar eerst weer geopend worden.

Een loonjaar wordt afgesloten door het jaar (2024) te vullen in het veld 'Laatst afgesloten verloningsjaar' op de bedrijfseenheid. Afsluiten kan alleen wanneer er geen ongeboekte loonberekeningen meer aanwezig zijn voor het loonjaar dat afgesloten moet worden. In het veld is het alleen mogelijk om vorig jaar in te vullen (aan de hand van de werkdatum).

The screenshot shows the 'Bedrijfseenheid' (Company Unit) configuration page for '110 BE01'. The page has a top navigation bar with icons for editing, sharing, adding, and deleting, and a status 'Opgeslagen' (Saved). Below the unit name, there are sections for 'Bedrijven' (Companies) and 'Financieel' (Financial). The 'Loon' (Wage) section contains various settings:

- Looncomponentset: UITZEND
- Standaard aard werkz.: Technisch
- Cao vakantiereserveri.: ☒
- Cao ATV-reservering: ☒
- Cao code: 633
- Laatst afgesloten verloningsjaar: 2024 (highlighted with a red box)
- Reserveringen uitbet.: 6
- Reserveringen uitbet.: 0
- Live datum maandverl.:
- Live datum week / 4-...:
- Financiële boekingsd.: Afgelopen zondag
- Financiële boekingsd.: Afgelopen zondag
- Projectgegevens bijle.: ☐
- Omzetverdeling toep.: ☐
- Altijd bovenwettelijke: ☐
- Voorschotttransactiew.: VOORSCHOT

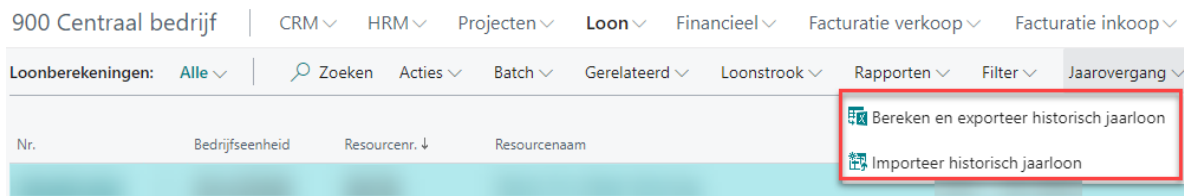
Ondergrens historisch jaarloon bepalen

Wanneer er geen historisch jaarloon is vastgelegd op resourceniveau, dan wordt deze automatisch berekend bij de eerstvolgende loonberekening van het nieuwe jaar. Het is mogelijk om een ondergrens voor het historisch jaarloon vast te leggen (per bedrijfseenheid). Hiermee kan ervoor gezorgd worden dat er altijd een minimum percentage bijzonder tarief gehanteerd wordt. Dit kan in het scherm Loongegevens. Voeg hier indien gewenst een nieuwe regel toe om een nieuwe ondergrens voor 2025 vast te leggen. Kies hier voor ingangsdatum van 1-1-2025 bij maandverloning en ingangsdatum 30-12-2024 voor week- en vierwekenverloning.

Historisch jaarloon overzetten

Let op! Voor het uitvoeren van deze stap dient de juiste ondergrens voor het historisch jaarloon bepaald te worden (zie hierboven). In 2025 wordt het percentage bijzonder tarief gebaseerd op het jaarloon van 2024. Dit jaarloon moet worden vastgelegd bij de loongegevens per resource onder code HJL. Met de volgende stappen kan met een werkdatum in 2025 in één keer voor alle medewerkers het jaarloon van 2024 bepaald worden en overgezet worden naar loongegeven HJL. Dit gebeurt met ingangsdatum 1-1-2025 voor maandverloning en ingangsdatum 30-12-2024 voor week- of vierwekenverloning.

1. Exporteer het jaarloon van 2024. Dit kan met de knop Bereken en exporteer historisch jaarloon onder Jaarovergang in het scherm Loonberekeningen. Er wordt (eventueel na een filtering op Bedrijfseenheid) een Excel-werkblad geopend.



Wanneer een resource in iedere periode een loonberekening heeft, dan is het jaarloon gelijk aan het bedrag in kolom 14 van de loonstaat. Wanneer de resource niet in alle periodes verloond is, dan wordt het bedrag geëxtrapoleerd naar een volledig jaar. De bedragen kunnen eventueel nog handmatig aangepast worden. Wanneer je gebruik maakt van vaste maand- of vierwekenverloning, dan is ook inzichtelijk welke werknemers gedurende een periode in dienst zijn getreden. Voor deze werknemers dien je het jaarloon mogelijk nauwkeuriger te bepalen dan standaard gebeurt. Sla het bestand vervolgens op.

2. Importeer het zojuist opgeslagen bestand met de knop Importeer historisch jaarloon onder Jaarovergang in het scherm Loonberekeningen.



1 records geïmporteerd.

OK

Voor de resources waarvoor het jaarloon is overgezet is een nieuwe regel aangemaakt bij de loongegevens met code HJL en ingangsdatum 1-1-2025/30-12-2024.



R00126 - Zoé Peeters

Resource loongegevens + Nieuw Lijst bewerken Verwijderen Wijzigingslog

	Bedrijfseenheid ↑		Ingangsdatum	Einddatum	Code	Omschrijving	Waarde (getal)
→	920 DETACH		1-1-2020		HJL	Historisch jaarloon	37.552
	920 DETACH		1-1-2019		HJL	Historisch jaarloon	41.365
	920 DETACH		1-1-2025		HJL	Historisch jaarloon	44.269

Aanpassen van percentages, franchises en maxima

De volgende wijzigingen worden automatisch door Mysolution doorgevoerd in de software:

- Loonbelastingtabellen/rekenregels
- Bedragen LKV
- Premies werknemersverzekeringen
- Werkgeversbijdrage Zvw
- Percentages regelingen ABU/NBBU
- StiPP
- bpfBOUW (uitzenden in de bouw)
- PAWW

Zorg daarom dat de laatste hotfix geïnstalleerd is vóór de eerste verloning in 2025. **Voor andere regelingen kunnen de wijzigingen eenvoudig zelf doorgevoerd worden.** Denk hierbij aan zaken als eigen reserveringen, ADV-opbouw op de cao (indien niet in dagen, maar als percentage vastgelegd), loongegevens met inhouding zorgverzekering of huisvesting en de factor bij een all-in verloning.

De premies (zoals bijvoorbeeld WGA-vast, ZW-flex en pensioenregeling) kunnen als volgt worden aangepast:

- Ga naar het scherm Looncomponenten (maak eventueel gebruik van de zoekfunctie rechtsboven in het scherm)
- Ga op het betreffende looncomponent staan. Kijk eventueel in een eerdere loonberekening om na te gaan wat het juiste component is. Klik vervolgens op Percentages.

Code ↑	Omschrijving	Loonheffing...	Loonsoort	Berekening	Urensoort	Bereken totaal	Pro rata dagen	Pro rata	
PRE_PENSIOEN_WG	Pensioenpremie - werkgev...					Volgens VCR	Werkdagen	Parttime	
PRE_PENSIOEN_WN	Pensioenpremie - werkne...	Wit	Tijdvakloon			Volgens VCR	Werkdagen	Parttime	
PRE_WGA_ERD_WG	Premie WGA ERD werkgev...					Volgens VCR			
PRE_WGA_ERD_WN	Premie WGA ERD werkne...					Volgens VCR			
PRE_WGA_FLEX	Premie WGA-Flex					Volgens VCR			
PRE_WGA_FLEX_ERD	Premie WGA-Flex (ERD)					Volgens VCR			
PRE_WGA_INH	Premie WGA inhouding					Niet			
→ PRE_WGA_VAST	Premie WGA-Vast					Volgens VCR			
PRE_WGA_VAST_ERD	Premie WGA-Vast (ERD)					Volgens VCR			

- Geef (eventueel per bedrijfseenheid) een nieuwe regel op met nieuwe ingangsdatum. LET OP: Vul voor maandverloning 1-1-2025 en voor week-/vierwekenverloning 30-12-2024 (de eerste dag van het tijdvak).
- Vul (indien van toepassing) naast het percentage ook het maximum en zet het vinkje AOW-leeftijd aan (dit zorgt ervoor dat de premie na het behalen van de AOW-gerechtigde leeftijd niet meer berekend wordt).

Looncomponentpercentages

+ Nieuw Lijst bewerken Verwijderen													
Bedrijfseenheid	Administratieve eenheid	Begindatum	Einddatum	Percentage	Franchise en premieoogr...	Franchise	Minimum	Maximum	Maximeren	Leeftijdspeld...	Minimum leeftijd	Maximum leeftijd	AOW leeftijd
→		1-1-2024		1,09	Per jaar			71.628	Franchise/Min...	Begindatum t...			☒
		1-1-2025		1,09	Per jaar			75.864	Franchise/Min...	Begindatum t...			☒

Als voor een looncomponent een nieuwe regel moet worden vastgelegd voor een gewijzigd percentage, maar daarnaast ook een andere voorwaarde wijzigt (bijvoorbeeld de minimumleeftijd), dan kan dient het 'oude' percentage ook van een einddatum te worden voorzien. Dit vereenvoudigt het beheer van looncomponentpercentages.

Maak eventueel gebruik van het rapport Overzicht premiepercentages om de ingevoerde percentages te controleren. Dit rapport is aanwezig in het tabblad Rapporten bij het scherm Loonberekeningen.

900 Centraal bedrijf | CRM | HRM | Projecten | **Loon** | Financieel | Facturatie verkoop | Facturatie inkoop | Facilitair

Loonberekeningen: Alle | Zoeken | Acties | Batch | Gerelateerd | Loonstrook | **Rapporten** | Filter | Jaarovergang

Nr.	Bedrijfs eenheid	Resourcenr. ↓	Resourcen naam
900LB0014541	910 UITZEND	R00786	
900LB0015070	915 LOGISTIEK	R00834	
900LB0014567	915 LOGISTIEK	R00834	
900LB0014566	910 UITZEND	R00833	
900LB0016390	910 UITZEND	R05670	
900LB0016379	910 UITZEND	R05669	
900LB0016380	910 UITZEND	R05669	
900LB0016389	910 UITZEND	R05670	
900LB0016392	910 UITZEND	R05670	
900LB0016382	910 UITZEND	R05670	
900LB0016378	910 UITZEND	R05669	
900LB0016383	910 UITZEND	R05670	

- Controleer Awf-premiehoogte voor <21-jarigen
- Controlerapport verloning
- Cumulatieve loonstaat
- Looncomponenten per resource
- Looncomponentenlijst
- Nettolonen
- Overzicht premiepercentages**
- Premielloonstaat alle resources
- Premielloonstaat per resource
- Verzamelloonstaat
- Wtl rapportage
- Standenregister

Daarnaast adviseren wij ook om de eerste loonberekeningen van het nieuwe jaar extra goed te controleren.

Aof-premiedifferentiatie

De Aof-premie is sinds 2023 gedifferentieerd naar kleine (laag premiepercentage) en grote werkgevers (hoog percentage). Afhankelijk de instelling 'Kleine werkgever' (onder een nieuwe linkknop Loonjaarinstellingen) op de Administratieve eenheid worden de juiste Aof-percentages toegepast. Controleer voor de eerste salarisverwerking of deze instelling goed staat ingesteld op basis van de beschikking voor 2025.

Administratieve eenheid Loonjaarinstellingen

Zoeken + Nieuw Lijst bewerken Verwijderen

	Vanaf loonjaar ↑	Kleine werkgever
→		☐

De hoge premie voor werkgeversbetalingen (uitkeringen) wordt automatisch toegepast op basis van de instellingen op de betreffende looncomponent.

Feestdagenkalender

Wanneer er gebruik gemaakt van feestdagenkalenders (bijvoorbeeld voor het automatisch voorzetten van feestdagen in urenstaten), zorg dan dat deze ook regels voor het nieuwe jaar bevatten.

←

Feestdagenkalender

+

✓ Opgeslagen

↗

MYSOLUTION

Control1

Code

MYSOLUTION

Omschrijving

Mysolution feestdagenkalender

Feestdagenkalenderregel

Nieuwe regel

Regel verwijderen

↗

↗

Datum ↑	Tijdstip van	Tijdstip tot	Normuren
25-12-2023	00:00:00	00:00:00	0.00
26-12-2023	00:00:00	00:00:00	0.00
1-1-2024	00:00:00	00:00:00	0.00
1-4-2024	00:00:00	00:00:00	0.00
27-4-2024	00:00:00	00:00:00	0.00
9-5-2024	00:00:00	00:00:00	0.00
20-5-2024	00:00:00	00:00:00	0.00
25-12-2024	00:00:00	00:00:00	0.00
26-12-2024	00:00:00	00:00:00	0.00
1-1-2025	00:00:00	00:00:00	0.00
21-4-2025	00:00:00	00:00:00	0.00
→ 29-5-2025	⋮	00:00:00	0.00
9-6-2025	00:00:00	00:00:00	0.00
25-12-2025	00:00:00	00:00:00	0.00
26-12-2025	00:00:00	00:00:00	0.00

Verstrekken jaaropgaves

Wanneer je het loonjaar hebt afgesloten, dan kun je de jaaropgaves verstrekken. Dit kan vanuit het resourcesoverzicht onder Rapporten: Jaaropgaven verstrekken.

Voor de beste performance bij grote aantallen kan rapport 11096735 vanuit de taakwachtrij gedraaid worden. Neem eventueel contact op met Mysolution als je hier vragen over hebt.

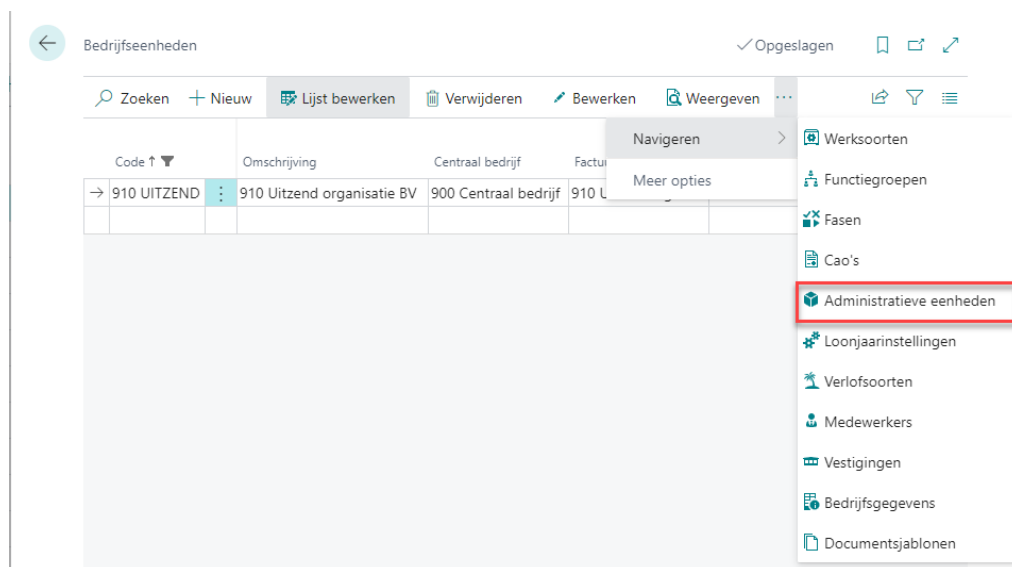
Wij adviseren om altijd eerst één jaaropgave aan te maken ter controle, alvorens alle jaaropgaves te genereren.

Het is inmiddels ook mogelijk om ontvangen uitkeringen (WAZO/ZW) op de jaaropgave te specificeren. Hiermee sluit de jaaropgave beter aan bij de aangifte inkomstenbelasting. Om hier gebruik van te maken moet een geheel nieuwe lay-out worden ingericht op basis van rapport 11096580. Wil je hier gebruik van maken en heb je ondersteuning nodig? Neem dan contact op met Service en Support.

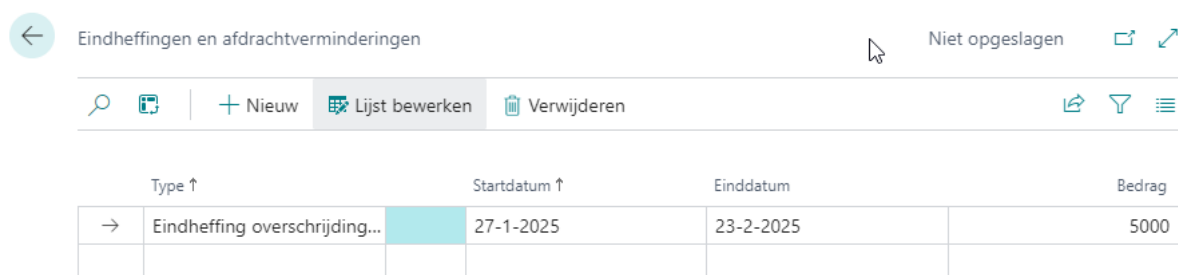
Eindheffing (overschrijding forfaitaire ruimte werkkostenregeling)

Wanneer in 2024 de vrije ruimte binnen de werkkostenregeling is overschreden, dan is men een eindheffing verschuldigd ter hoogte van 80% van de overschrijding. Dit bedrag moet uiterlijk in de **tweede** (periode 2 of februari) loonaangifte van 2025 worden aangegeven.

Ga naar het scherm Bedrijfseenheden (maak eventueel gebruik van de zoekfunctie rechtsboven in het scherm). Ga op de juiste bedrijfseenheid staan en kies in het lint voor Administratieve eenheden.



Kies vervolgens vanuit de juiste administratieve eenheid voor Eindheffingen en afdrachtverminderingen.



Selecteer de juiste eindheffingssoort en geef de begin- en einddatum op behorende bij het tijdvak van de eerste of tweede loonaangifte van 2025. Vul tenslotte het bedrag (**LET OP:** Het in te voeren bedrag is de daadwerkelijke eindheffing, dus de overschrijding * 80%).

Automatisch laten vervallen van niet opgenomen vakantiedagen

Wanneer je gebruik maakt van de functionaliteit om niet opgenomen vakantiedagen automatisch te laten vervallen i.c.m. uurverloning, denk er dan aan om nieuwe regels toe te voegen in de loongegevens voor VERVAL_W_VD en VERVAL_BW_VD.

In onderstaand voorbeeld vervallen de wettelijke vakantiedagen opgebouwd in 2023 per 1-1-2025. Het is mogelijk om alvast regels vast te leggen voor toekomstige jaren.

Loongegevens

+ Nieuw Lijst bewerken Verwijderen Wijzigingslog

Loongroep ↑	Bedrijfseenh... ↑	Contractfase	Ingangsda...	Einddatum	Nationaliteit	Minimum leeftijd	Maximum leeftijd	Code ▼	Omschrijving	Waarde (getal)
→			1-1-2022					VERVAL_W_VD	Vervallen wettelijke vakan...	2020
			1-1-2023					VERVAL_W_VD	Vervallen wettelijke vakan...	2021
			1-1-2024					VERVAL_W_VD	Vervallen wettelijke vakan...	2022
			1-1-2025					VERVAL_W_VD	Vervallen wettelijke vakan...	2023
			1-1-2026					VERVAL_W_VD	Vervallen wettelijke vakan...	2024
			1-1-2027					VERVAL_W_VD	Vervallen wettelijke vakan...	2025
			1-1-2028					VERVAL_W_VD	Vervallen wettelijke vakan...	2026
			1-1-2029					VERVAL_W_VD	Vervallen wettelijke vakan...	2027
			1-1-2030					VERVAL_W_VD	Vervallen wettelijke vakan...	2028

Bij gebruik van de verlofstanden (i.c.m.vast loon), dan is het ook mogelijk om wettelijk verlof te laten vervallen. Zie hiervoor https://help.mysolution.nl/bc24/html/salary/X_288.htm.

Uitbetalingsperiode vakantiebijslag

Volgens de ABU- en NBBU-cao moeten de reservering vakantiebijslag jaarlijks in de eerste week van juni worden uitbetaald. In 2025 valt 1 juni in week 22. Om de reserveringen in week 22 uit te betalen, stel dit dan per reservering als volgt in.

- Ga naar het scherm Reserveringssoorten (maak eventueel gebruik van de zoekfunctie rechtsboven in het scherm)
- Controleer of het veld 'Component volledig uitbetalen' is ingevuld.
- Ga op de juiste reserveringssoort staan en kies voor Bedrijfseenheden.

← Reserveringssoorten ✓ Opgeslagen

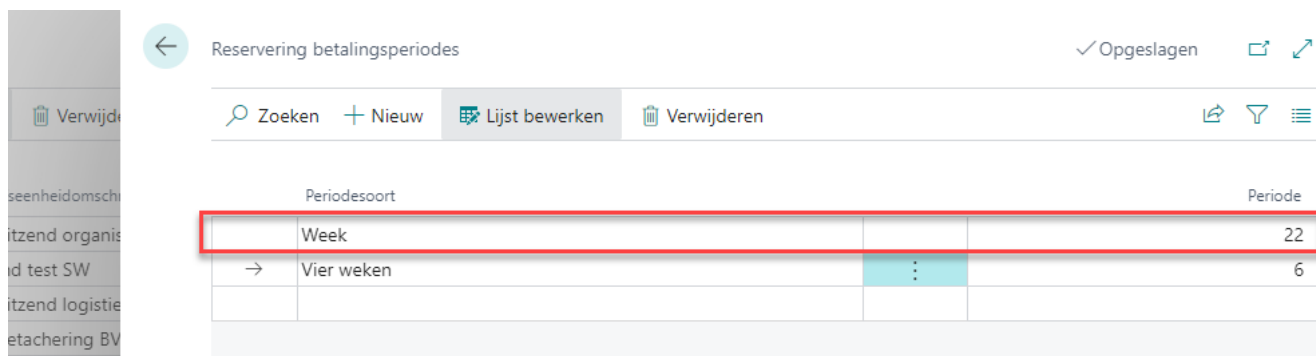
vak + Nieuw Lijst bewerken Verwijderen Bewerken

Code ↑	Omschrijving		
→ VAKANTIEGELD	Vakantiegeld		
VAKU	Vakantieuren		
VAKUBW	Vakantieuren bovenwettelijk	Aantal of bedrag	
VAKUW	Vakantieuren wettelijk	Aantal of bedrag	
VD	Vakantiedagen	Aantal	UITB_VD

Weergeven Navigeren Meer opties

Component volledig Vertaling **Bedrijfseenheden** Afdrukvolgorde

- Selecteer vervolgens de bedrijfseenheid en ga naar 'Gerelateerd' en 'Betalingsperiodes'. Geef hier vervolgens de juiste betalingsperiode op:



Reservering betalingsperiodes		✓ Opgeslagen	🔗	🔗
🔍 Zoeken + Nieuw 📋 Lijst bewerken 🗑 Verwijderen 🔗 🔍 ☰				
	Periodesoort			Periode
	Week			22
→	Vier weken	⋮		6

Verlofstanden

Wanneer er gebruikt gemaakt wordt van de verlofstanden in Mysolution (alleen in combinatie met een vast maand/periodesalaris), dan wordt het nieuw recht automatisch toegekend. Het is niet nodig om het eindsaldo van 2024 'over te hevelen' naar 2025.

Beëindigen van inkomstenverhoudingen in pensioenaangiftes UPA en APG

Inkomstenverhoudingen worden op basis van het contract altijd automatisch een periode later (de periode na einddatum) afgesloten in aangifte. Bij een UPA wordt er dan automatisch een correctiebericht aangemaakt voor de voorgaande periode. Dit werkt echter alleen binnen het kalenderjaar en niet over de jaargrens heen. Wanneer een contract eindigt in december/periode 13 (en de werknemer gaat uit dienst), dan wordt de inkomstenverhouding afgesloten door de aangifte van januari/periode 1. Om deze datum einde inkomstenverhouding mee te nemen in de aangifte van december/periode 13 dient deze opnieuw aangemaakt en ingestuurd te worden. Wanneer de datum einde inkomstenverhouding al bekend is vóór de initiële aangifte over december/periode wordt aangemaakt, dan kan deze ook handmatig gevuld worden op de inkomstenverhouding. Deze wordt dan direct meegenomen in de aangifte van december/periode 13.

Voor APG werkt dit hetzelfde. Er wordt weliswaar geen correctiebericht aangemaakt, maar om de datum einde inkomstenverhouding door te geven moet of de aangifte van december/periode 13 opnieuw aangemaakt worden of de einddatum moet handmatig gevuld worden op de inkomstenverhouding om deze in de initiële aangifte van december/periode 13 mee te nemen.

Arbeidsmigranten: Inhouding huisvestingskosten o.b.v. PKS

De maximale kosten die in rekening gebracht mogen worden voor huisvesting (van arbeidsmigranten) worden straks gebaseerd op basis van een prijswaardestelsel (PKS) (Cao voor uitzendkrachten, artikel 36 lid 4). De ondergrens is de huidige SNF-norm van € 112,48 (o.b.v. WML januari 2025). Met PKS kan een woning extra punten verdienen met scores op 'basisvoorwaarden +' (bijvoorbeeld het aantal personen per slaapkamer of de oppervlakte) en 'extra kwaliteitsnormen' (bijvoorbeeld regio of energielabel). Per punt kan het basisbedrag van € 112,48 met € 0,90 verhoogd worden.

Let op! Het is niet verplicht om PKS toe te passen! Wanneer PKS niet wordt toegepast, dan heeft dit wel consequenties voor het bedrag dat daadwerkelijk ingehouden mag worden op het loon van de uitzendkracht.

Wanneer PKS is geïmplementeerd, dan mag er maximaal een bedrag van 25% * 40 uur WML worden ingehouden. Dat is € 140,60. Wanneer PKS niet wordt toegepast, dan mag slechts 20% * 40 uur WML worden ingehouden. Dat is (o.b.v. WML januari 2025) € 112,48, dat overeenkomt met de huidige SNF-norm, de basis.

Wanneer de arbeidsmigrant een basissalaris verdient (of contractueel overeengekomen is) dat hoger is dan 140% * 40 uur WML, dan geldt de restrictie van de hierboven genoemde 25% niet. In dat geval kan er dus een hoger bedrag aan huisvestingskosten worden ingehouden. Dit geldt echter alleen wanneer PKS is geïmplementeerd.

In [bijlage 1](#) lees je meer over hoe Mysolution je hierin ondersteunt.

Arbeidsmigranten: Negatieve rekening-courant huisvesting

Met ingang van 2025 is het volgens de cao voor uitzendkrachten niet meer toegestaan om een eventueel negatief saldo huisvesting (WAS) door te schuiven naar het volgende vierwekelijkse aangiftetijdvak. Eind 2024 wordt hier aanvullende functionaliteit voor uitgeleverd. Dit betreft onder andere een rapportage om per resource inzichtelijk te maken of er sprake is van een negatief saldo. Deze functionaliteit wordt eind 2024 uitgeleverd en is nog niet benodigd bij de verloning van de eerste week van 2025.

Met behulp van looncomponent HV_COMP - *Compensatie niet-inhoudbare kosten huisvesting* kan saldo afgeboekt worden. Dit looncomponent kan gevoed worden (via een grondslaggroep) met andere looncomponenten. Dit kan een looncomponent zijn dat meetelt in de vrije ruimte van de werkkostenregeling. De Belastingdienst heeft echter nog niet officieel bevestigd dat dit op die manier aangewezen mag worden. Een bruto looncomponent is ook mogelijk. Mysolution onderzoekt momenteel de mogelijkheid om automatisch te kunnen bruteren. Wij adviseren bovendien om een schuld niet te snel kwijt te schelden, aangezien nagekomen uren of een cao-verhoging ertoe kunnen leiden dat er alsnog meer ruimte ontstaat om de huisvestingskosten in te houden.

Arbeidsmigranten: Inkomensgarantie

Ook op het gebied van inkomensgarantie bevat de nieuwe cao belangrijke wijzigingen met ingang van 2025. Zo moet er wekelijks een voorschot worden uitgekeerd, als niet wordt voldaan aan het minimumloon per week. Aan het einde van een vierwekelijks aangiftetijdvak wordt vervolgens de balans opgemaakt. Wanneer het verdiende loon lager is dan het geldende minimumloon over de afgelopen vier weken, dan moet er een aanvulling uitbetaald worden. Eventuele voorschotten kunnen dan weer worden ingehouden. Deze bedragen worden inzichtelijk gemaakt via een nieuwe rapportage en kunnen vervolgens handmatig toegevoegd worden via het loondagboek. Voorschotten of aanvullingen worden nooit automatisch uitbetaald en zijn altijd ter beoordeling van de salarisadministrateur. Let op; door de wekelijkse toets werkt deze functionaliteit alleen bij weekverloning.

Arbeidsmigranten worden getoond op de rapportage wanneer vanuit de resourcekaart/overzicht (onder registratie) is aangegeven wanneer de periode voor

inkomensgarantie van toepassing is. Dit scherm kan vanaf heden ook vanuit MSR worden aangestuurd. De totale duur van de inkomensgarantie blijft twee maanden. Dit wijzigt dus niet.

Inkomensgarantie arbeidsmigrant - R000033 · Streck Dap

	+ Nieuw	Lijst bewerken	Verwijderen		
Bedrijfseenheid	Bedrijfseenheid omschrijving	Begindatum inkomensgarantie	Einddatum inkomensgarantie	Inkome... verval	
→ 110 BE01	Stam uitzenden	10-1-2025	9-3-2025	☐	

Deze nieuwe functionaliteit wordt eveneens eind 2024 opgeleverd. Wel is het nu al mogelijk om de benodigde inrichting klaar te zetten. Zie hiervoor [bijlage 2](#). De rapportage volgt in de loop van januari 2025.

Arbeidsmigranten: ET-regeling

Met ingang van 2025 worden er bij toepassing van de ET-regeling ook over het uitgeruilde loon reserveringen opgebouwd. Hier staat tegenover dat de ruilvoet die van toepassing is bij de uitruil wijzigt naar 100/100. Een euro bruto inhouden wordt dus een euro netto vergoeden.

Naast een aanpassing in de software dient ook de inrichting gewijzigd te worden. De looncomponenten voor het uitgeruilde loon moeten worden voorzien van een einddatum in de diverse grondslaggroepen. Zie [bijlage 3](#) voor de benodigde inrichting.

Zwaarwerkregeling

Met ingang van 2025 kunnen ook uitzendkrachten (vakkrachten in de bouw) gebruik maken van de Zwaarwerkregeling. De werkgever doet hiervoor een bijdrage die aangeven wordt via de APG-pensioenaangifte. Zie [bijlage 4](#).

Pensioenfonds Metaal en Techniek (PMT) vanaf 1-1-2025 via UPA-aangifte

Met ingang van 2025 zal het Pensioenfonds Metaal en Techniek (PMT) gebruik gaan maken van de uniforme pensioenaangifte (UPA). Aangesloten werkgevers dienen dan per maand of per vier weken een pensioenaangifte in te sturen. Mysolution is momenteel bezig met de afronding van een testtraject bij PMT om per 2025 te kunnen voorzien in een correcte pensioenaangifte. Wil je hier gebruik van maken? Doe dan een consultancyaanvraag voor de benodigde inrichting.

Algemene testinstructie bij nieuwe releases of hotfixes

Mysolution besteedt veel zorg en aandacht aan de kwaliteit van releases en hotfixes. Een team van testers test nauwkeurig nieuwe features en opgeloste issues. Daarnaast draaien er ook iedere nacht een zeer groot aantal automatische tests om onverwachte afwijkingen tijdig te signaleren. Wij adviseren echter ook om zelf de nodige tests binnen het eigen proces uit te voeren, met name bij het in gebruik nemen van een nieuwe release.

Bij verloning kan dit het beste gedaan worden door een groot aantal herberekeningen aan te maken en deze in batch te berekenen. In basis zou een nieuwe release niet tot verschillen moeten leiden ten opzichte van de originele loonberekening en wordt de herberekening dan ook automatisch verwijderd. De berekeningen die vervolgens overblijven bevatten klaarblijkelijk wel een verschil. Dit kan in sommige gevallen terecht zijn, omdat er bijvoorbeeld iets gewijzigd is in het loon van de resource of in zijn/haar urenstaat. Het is goed om (een deel van) deze berekeningen te beoordelen en na te gaan of de verschillen terecht zijn. Door op een herberekening te kiezen voor 'Simuleer boeken' worden in de getoonde journaalpost alleen de verschillen getoond, zodat snel inzichtelijk is welke componenten afwijkingen hebben.

←

Loonberekeningen

Zoeken

Acties

Batch

Gerelateerd

Loonstrook

Rapporten

Filter

Jaarovergang

Berekenen (batch)...

Herberekenen (batch)...

Goedkeuren (batch)...

Goedkeuring intrekken (batch)...

900LB00014...	920 DETACH	R00219		2023	Maand	3
900LB00018...	920 DETACH	R00278		2023	Maand	2
900LB00014...	920 DETACH	R00219		2023	Maand	2

Loonberekeningen herberekenen

Filter: Loonberekening

× Jaar

2023

× Periode

44..

× Periode-soort

Week

× Bedrijfsseenheid

910 UITZEND

+ Filteren...

Filter totalen op:

+ Filteren...

Filter: Loonberekening regel

× Component

Plannen...

OK

Annuleren

←

Loonberekening

✎

900LB0016635

Acties

Gerelateerd

Loonstrook

+ Aanmaken...

Berekenen

✓ Goedkeuren

Goedkeuring intrekken

Simuleer boeken

+ Boeken

Algemeen

Weergeven - Simulatie boeken loonberekening

↗ X

Nr. 900LB0016635

Totaalbedrag 0,00

Navigeren

Meer opties

🔗

Sluiten

In bovenstaand voorbeeld is zichtbaar dat de herberekening verschillen heeft, wat voortgekomen is door een wijziging in de uren.

Nummerreeksen

Wordt er gebruik gemaakt van nummerreeksen waar een jaartal in voorkomt zorg er dan voor dat de reeks voor het komende is aangemaakt voordat het nieuwe jaar is begonnen. Bijvoorbeeld een nummerreeks voor facturen waarin de nummerreeksregels een extra regel met Begindatum 1-1-2024 is aangemaakt:

Nr.-reeksregels - 900V-FAC · Verkoopfactuur

+ Nieuw Lijst bewerken Verwijderen Share icon Menu icon								
	Begindatum ↑	Beginnr. ↑	Eindnr.	Datum laatst gebruikt	Nr. laatst gebruikt	Waarschu... bij nr.	Interval	Hiat... in nu... toes... Implement...
→	1-1-2023	VF23-00001		30-12-2023	VF23-00985		1	☐ Normaal
	1-1-2024	VF24-00001		31-12-2024	VF24-01105		1	☐ Normaal
	1-1-2025	VF25-00001					1	☐ Normaal
	1-1-2026						1	☐ Normaal

TIP: maak een regel voor het eerstvolgende jaar die nog niet is gedefinieerd met een ingangsdatum maar zonder beginnummer. Als die datum dan is bereikt kan het systeem geen nummer meer bepalen en krijgt de gebruiker een foutmelding. Zo word je erop gewezen dat er nog iets moet gebeuren en wordt voorkomen dat met de reeks van het oude jaar wordt doorgegaan in het nieuwe jaar.

Het is noodzakelijk om de nummerreeksen PER BEDRIJF te onderhouden. De nummerreeksen zijn niet gedeeld over de bedrijven en kunnen dus niet alleen vanuit één bedrijf worden bewerkt.

Jaar afsluiting en boekingsperiodes

Om een jaar financieel te kunnen afsluiten en het resultaat te kunnen boeken is het noodzakelijk om voor het komende jaar de boekingsperiodes te hebben aangemaakt. In het lint bij de boekingsperiodes is een knop te vinden: "Nieuw Jaar".

Boekingsperiodes

[+ Nieuw](#)
[Lijst bewerken](#)
[Verwijderen](#)
[Start](#)
[Rapporten](#)
[Meer opties](#)

[Voorraadperiode](#)
[Nieuw jaar...](#)
[Jaar afsluiten](#)

→	Begindatum ↑ ▼		Naam	Nieuw boekjaar	Afgesloten
	1-1-2024	:	januari	☒	☒
	1-2-2024		februari	☐	☒
	1-3-2024		maart	☐	☒
	1-4-2024		april	☐	☒
	1-5-2024		mei	☐	☒
	1-6-2024		juni	☐	☒
	1-7-2024		juli	☐	☒
	1-8-2024		augustus	☐	☒
	1-9-2024		september	☐	☒
	1-10-2024		oktober	☐	☒
	1-11-2024		november	☐	☒
	1-12-2024		december	☐	☒
	1-1-2025		januari	☒	☐
	1-2-2025		februari	☐	☐
	1-3-2025		maart	☐	☐
	1-4-2025		april	☐	☐
	1-5-2025		mei	☐	☐
	1-6-2025		juni	☐	☐
	1-7-2025		juli	☐	☐
	1-8-2025		augustus	☐	☐
	1-9-2025		september	☐	☐
	1-10-2025		oktober	☐	☐
	1-11-2025		november	☐	☐

Met de knop Nieuw jaar wordt onderstaande venster geopend waarin je dient aan te geven hoeveel periode het nieuwe jaar moet tellen en hoe lang deze moet zijn. Dus 12 keer 1M voor een boekjaar van 12 maanden of 13 keer 4W voor een boekjaar met vierwekelijks perioden. Het systeem zal als begindatum de datum voorstellen van de laatste datum die bekend is de tabel.

Boekjaar maken



Opties

Begindatum	1-1-2025	
Aantal perioden		12
Periodelengte	1M	

Plannen...	OK	Annuleren
------------	----	-----------

Als de perioden voor het nieuwe jaar zijn aangemaakt is het mogelijk het oude jaar af te sluiten en het resultaat te boeken. Dit hoeft direct op 2 januari te gebeuren maar kan als alle facturen, memo's etc van het oude jaar zijn verwerkt en je kunt gaan beginnen aan het voorbereiden van de jaarrekening.

Het afsluiten van de perioden van het oude jaar kan via de knop Jaar afsluiten vanuit de boekingsperioden.



Met deze functie sluit u het boekjaar van 01-01-24 tot 31-12-24 af. Een gesloten boekjaar kan niet heropend worden, en de perioden kunnen niet gewijzigd worden.

Wilt u het boekjaar afsluiten?

Ja	Nee
----	-----

Deze functie zal niet anders doen dan een vinkje zetten bij de afgesloten perioden ten teken dat alle boekingen die na het afsluiten van de perioden worden gemaakt in betreffende periode worden aangemerkt als naboeeking. Het is dus wel degelijk nog mogelijk om een boeking te maken in een afgesloten periode.

Het daadwerkelijk blokkeren van een boekjaar voor nieuwe boekingen wordt ingesteld in de Boekhoudinstellingen. Door hierin bij Boeken toegestaan vanaf 1-1-2025 in te voeren is het niet meer mogelijk te boeken in 2024 en eerder.

Advies is om ook een 'Boeken toegestaan tot' in te voeren om te voorkomen dat per abuis bijvoorbeeld 01-03-2052 gebruikt wordt.

Speciaal voor de transitorische boekingen vanuit uitstelsjablonen zijn is een aparte datum velden beschikbaar: Uitgesteld boeken toegestaan vanaf en Uitgesteld Boeken toegestaan

tot., respectievelijk. Dit zodat het systeem een boeking die in maart 2025 moet worden uitgesteld over 12 maanden toch kan worden geboekt tot en met februari of maart 2026. Terwijl de gebruiker handmatig geen boeking kan doen in die periode.

Boekhoudinstellingen

[Start](#) Boeken Algemeen Btw Bank Dagboeksjablone

 Betalingstolerantie wijzigen  Globale dimensies wijzigen

Algemeen

Boeken toegest. vanaf	1-1-2025	
Boeken toegest. tot	31-12-2025	
Uitgesteld boeken to...	1-1-2025	
Uitgesteld boeken to...	30-6-2026	

Het is mogelijk voor bepaalde gebruikers een uitzondering op de boekhoudinstellingen te maken zodat zij nog boekingen in een oud jaar kunnen maken. Dit voor bijvoorbeeld correcties al dan niet aangegeven door de accountant.

Gebruikersinstellingen

Zoeken ☒ Analyseren + Nieuw L			
Gebruikers-id ↑		Boeken toegest. vanaf	Boeken toegest. tot
→ EDDY		1-12-2023	31-12-2024

Onderdeel van de jaarafsluiting is het overboeken van het resultaat naar de balans. Het systeem heeft hiervoor de functie Afsluiten WenV rekening. Vul hierin het eind boekjaar, het dagboek en de batch waarin de boeking moet worden klaargezet en de resultaatrekening. Vul tevens indien geen nummerreeks is ingesteld in de dagboekbatch een Documentnummer in en een boekingsomschrijving.

Afsluiten WenV-rekening



Opties

Einddatum boekjaar	31-12-2024	
Fin. dagboeksjabloon	ALGEMEEN	▼
Fin. dagboekbatch	BOEKJAAR	...
Documentnr.	WENV_BJ2024	
Resultaat lopend boekjaar	050200	▼
Boeken naar rekening voor ingeh...	Saldo	▼
Boekingsomschrijving	Afsluiten WenV-rekening	

Afsluiten per

Bedrijfsunit	☒	
Dimensies	BU:VESTIGING	
Voorraadperiode afgesloten	☐	

Plannen...

OK

Annuleren

De resultaatboeking wordt klaargezet in het Memoriaal dat is opgegeven maar moet nog worden geboekt.

Eventueel kan het resultaat niet op totaalsaldo per rekening maar ook per dimensiewaarde worden tegen geboekt. Dit is nodig in geval van verplichte dimensies op kostenrekeningen. Dit leidt tot meer boekingen maar het saldo per grootboekrekening in combinatie met dimensies is dan op 1-1-2025 ook nul. Klik om aan te geven per welke dimensies de resultaatboeking moet worden gemaakt, op de assist edit knop (de drie puntjes naast Dimensies) en vink de gewenste dimensie aan.

Vergeet niet na controle de dagboekregels te boeken.

Als later nog een keer een boeking op een resultaatrekening is gedaan als gevolg van een correctie in het oude jaar kan bovenstaande functie nogmaals worden uitgevoerd om het overgebleven resultaat nogmaals over te boeken naar de balans.

Bijlage 1 – Inhouding huisvestingskosten o.b.v. PKS

Aanleiding

De ABU Cao, artikel 36 wordt gewijzigd t.a.v. huisvesting voor arbeidsmigranten. Lid 4 wordt m.i.v. 1 januari 2025 aangevuld met:

a. De uitzendonderneming kan voor het gebruik van huisvesting kosten in rekening brengen bij de uitzendkracht. De maximale in rekening te brengen totale kosten* voor huisvesting worden bepaald aan de hand van het Prijs Kwaliteitssysteem (PKS). Het PKS bepaalt aan de hand van kwaliteitsnormen de maximale in rekening te brengen totale kosten* voor de huisvesting. Daarbij geldt het volgende:

- De maximale in rekening te brengen totale kosten* voor huisvesting bedragen 25% van het alsdan geldende wettelijk minimum uurloon vermenigvuldigd met 40.
- Voor die uitzendkrachten die een contractueel overeengekomen basissalaris hebben gelijk aan tenminste 140% van de som van het alsdan geldende wettelijk minimum uurloon vermenigvuldigd met 40 is de maximering als genoemd in de vorige bullet niet van toepassing. De maximale in rekening te brengen totale kosten* voor huisvesting blijven gebaseerd op het PKS.
- Het PKS wordt op 1 januari 2025 ingevoerd. Uitzendondernemingen die aangeven dat zij het PKS op dat moment (nog) niet geïmplementeerd hebben, geldt dat de maximale in rekening te brengen kosten* voor huisvesting 20% van het alsdan geldende wettelijk minimum uurloon vermenigvuldigd met 40 bedragen.
- Het PKS is opgenomen in Bijlage VIII.

* Waaronder mede begrepen inhouden en verrekenen

Ondersteuning in MSF

Eenzijds kan daarom nu voor de bestaande gebouwenfunctionaliteit in MSF per kamer een kostprijs worden opgegeven. Anderzijds kan de bestaande inrichting met specifieke looncomponenten voor inhouding huisvestingskosten (al dan niet i.c.m. de ET-regeling) ook grotendeels ongewijzigd blijven worden gebruikt. Beide inrichtingen kunnen ook gecombineerd worden gebruikt.

Ongeacht de gekozen inrichting moet per definitie een kleine wijziging in de bestaande inrichting worden gedaan. De verschillende inrichtingsmogelijkheden en de werking zullen hieronder worden uitgewerkt.

Inrichtingsmogelijkheden en scenario's

Huidige situatie

Momenteel wordt de inhouding voor huisvesting op het nettoloon van de medewerker vaak geregeld via het loongegeven **ET_KOSTEN_HSV** en/of **HV_INVOER**. Deze loongegevens maken doorgaans deel uit van een groep waarin ook andere loongegevens zijn opgenomen, zoals:

- **ET-uitruil (ET)**
- **Netto-inhouding huisvesting (ET_NETTO_INH_HSV)**
- **Uitruil van bovenwettelijke dagen (UITBETALEN_BW_VD)**
- **Kosten voor levensonderhoud (ET_KOSTEN_LOH)**

Met deze groep loongegevens worden zowel de uitrui als de netto-inhouding van huisvestingskosten aangestuurd. Tot op heden wordt er vaak gekozen voor een vast bedrag aan huisvestingskosten dat binnen deze groep is ingesteld.

Vanaf 2025 zal echter een nieuwe werkwijze worden gehanteerd, waarbij de huisvestingskosten per huisvesting of kamer worden vastgesteld en op **resourceniveau** worden vastgelegd. De prijs wordt immers volgens PKS afhankelijk van de specifieke kamer. Dit betekent dat het loongegeven in de groep per 29 december 2024 wordt afgesloten, zodat de nieuwe werkwijze vanaf het nieuwe jaar kan worden toegepast.

In sommige gevallen wordt de inhouding voor huisvesting aangestuurd via bedragen die via de urenstaat op een werksoort worden ingevoerd. Ook deze bedragen kunnen vanaf 2025 worden aangepast om aan de nieuwe systematiek te voldoen.

Scenario's nieuwe situatie

Op basis van de vele mogelijke manieren om dit in te richten hebben wij drie scenario's opgesteld waarvan wij verwachten dat deze het meest voor zullen komen. In dit document zal per scenario worden uitgewerkt hoe de functionaliteit bedoeld is te gebruiken, gevolgd door de daarvoor benodigde inrichting.

A) Huisvestingskosten per toegewezen bed

Algemene werkwijze

Kostprijs van kamer/bed

De kostprijs van een kamer kan nu tijdgephaseerd worden vastgelegd via het *Gebouwenoverzicht (MSF)*. Bij de ingevoerde kostprijs kan worden aangegeven of deze conform PKS is bepaald t.b.v. het bepalen van de maximale in rekening te brengen kosten. En indien van toepassing kan ook het bijhorende aantal PKS-punten erbij worden vastgelegd, maar de berekening van de kostprijs uit het aantal PKS-punten dient buiten MSF te gebeuren. In geval van meerdere bedden in dezelfde kamer geldt voor ieder bed dezelfde prijs als bij de kamer is vastgelegd.

Toewijzing kamer/bed aan resource

Resources kunnen aan kamers/bedden worden toegewezen. Dat kon al m.b.v. de Planning module. Maar dat kan nu ook (als de Planning module niet wordt gebruikt) d.m.v. de nieuwe *Geplande bedden* lijst worden gedaan.

Status bedtoewijzing t.b.v. loonberekening

De kamertoewijzing van een resource met een bepaalde status is nu leidend voor de berekening van de inhouding huisvesting door de loonberekening. Op de *Planning bedstatus* kan in de nieuwe '*Salarisverwerking actief*-instelling' worden aangegeven welke bedstatus dat is. In de loonberekening wordt ook rekening gehouden met de maximaal in rekening te brengen huisvestingskosten.

Loonberekening: inhouding huisvestingskosten

In de loonberekening wordt de kostprijs per toegewezen kamer dagnauwkeurig berekend. De kamer en/of de prijs kunnen namelijk wijzigen gedurende de periode. De pro rata methode kan worden ingesteld op kalenderdagen of werkdagen.

Daarnaast worden ook de maximale in rekening te brengen kosten per toegewezen kamer dagnauwkeurig berekend o.b.v.:

- De aanwezigheid van een kostprijs conform PKS (gedurende de gehele kamerperiode binnen de loonperiode)
- Het minimumuurloon, gepeild op einddatum loonperiode,
- Een eventueel voldoende hoog contractueel overeengekomen basissalaris.

Per kamer worden de bepaalde huisvestingskosten gecontroleerd a.d.h.v. de maximaal in rekening te brengen kosten, wat leidt tot de gemaximeerde huisvestingskosten op het nieuwe HV_KOSTEN looncomponent.

De onderbouwing van de kosten op dit looncomponent kunnen worden ingezien d.m.v. de nieuwe *Huisvestingskosten* lintknop in de loonberekening.

Wel of geen ET-uitruil/wel/geen inhouding

De op het HV_KOSTEN looncomponent berekende huisvestingskosten kunnen worden gebruikt voor de ET-uitruilfunctionaliteit en/of direct op het nettoloon worden ingehouden. Dit wordt aangestuurd o.b.v. het ET (JA of NEE) en ET_NETTO_INH_HSV (JA/NEE) loongegeven.

Inzage in toegewezen bed en vastgelegde kamerkosten

In de *Resources* lijst is in het lintmenu (onder Gerelateerd -> Facilitair) een nieuwe *Gepland bed* lintknop beschikbaar. Ook op de *Resource* kaart is in het lintmenu (onder Registratie) een nieuwe *Gepland bed* lintknop beschikbaar.

Hiermee wordt de *Geplande bedden* lijst geopend, gefilterd op de bedtoewijzingen van de betreffende resource. Voor zo'n gepland bed kan een nieuwe *Kamer* lintknop worden gebruikt om de *Kamer* kaart te openen, waar de kostprijs van de kamer is vastgelegd.

Huurovereenkomst of huisvestingsdocument genereren

Er kan een huurovereenkomst of soortgelijk huisvestingsdocument worden gegenereerd voor een gepland bed. Dit kan handmatig, maar ook m.b.v. een modelleerbare actie getriggerd door bv. een wijziging van de gepland bedstatus. Het document wordt opgeslagen bij de betreffende resource.

Het documentsjabloon moet zijn ingericht voor gebruik bij de entiteit *Gepland bed* tabel 11076346 en voor rapport 11076328. De peildatum voor de getoonde kamerprijs en maximaal in rekening te brengen kosten is de *Datum vanaf* van de bedtoewijzing, mits deze op of na de werkdatum is. Anders is de werkdatum de peildatum.

Voor handmatige documentgeneratie, selecteer één of meerdere geplande bedden en klik op de *Informeer resource* linkknop. Het documentsjabloon dat hiervoor wordt gebruikt, kan worden ingesteld in de *Planninginstellingen* in de nieuwe *Informeer resource over gepland bed* instelling.

Voor een modelleerbare actie kan de GENERATEDOCUMENT functie nu ook op tabel *Gepland bed* worden gebruikt.

Contractueel overeengekomen basissalaris

Voor het berekenen of een maximum in rekening te brengen huisvestingskosten van toepassing is (m.b.v. de 140%-regel), wordt het contractueel overeengekomen basissalaris van iemand berekend. Dit wordt berekend o.b.v. iemands plaatsingen (projectresources) gedurende de loonperiode. Als daarop een omvang is vastgelegd (in het *Uren per week* veld) wordt dat omgerekend naar een weekloon m.b.v. het berekend uurloon op de plaatsing. Als geen omvang is vastgelegd, wordt uitgegaan van de omvang die is vastgelegd in de contractvoorwaarden.

Benodigde inrichting

Nieuwe HV_KOSTEN looncomponent vereist

Dit nieuwe hardcoded component moet je eerst toevoegen aan MSF door op de actiebalke van het venster **Loonmodule-instellingen** onder **Acties** op de knop **Data initialiseren** te klikken.

In de looncomponentenset moet het nieuwe HV_KOSTEN component worden ingericht met de *Van datum* ingesteld op minimaal 30-12-2024 om de huisvestingskosten te kunnen laten berekenen. Dit geldt voor alle mogelijke inrichtingen.

In de volgorde van de looncomponentenset moet dit component ná de componenten ET_KOSTEN_HSV en HV_INH_INVOER (indien aanwezig) worden geplaatst en vóór de ET_UTRUIL componenten (indien aanwezig) en vóór de HV_INH_VRIJ en HV_INH_NIETVRIJ componenten.

Op het HV_KOSTEN component moet de *Pro rata dagen* instelling naar wens worden ingesteld op 'Werkdagen' of 'Kalenderdagen' om te bepalen hoe de prijs per week en maximum inhouding moet worden verdeeld over de dagen van de week.

B) Huisvestingskosten via loongegeven

Algemene werkwijze

De huisvestingskosten kunnen via het ET_KOSTEN_HSV en HV_INH_INVOER loongegeven worden opgegeven.

Echter, om de berekening van de uitruil en de inhouding huisvestingskosten te laten slagen, is vanaf 30-12-2024 een wijziging van en een aanvulling op de bestaande inrichting noodzakelijk. Dit is omdat deze methode ook in combinatie met de nieuwe functionaliteit van prijzen per kamer moet kunnen worden gebruikt en omdat er rekening moet gaan worden gehouden met de maximaal in rekening te brengen huisvestingskosten.

Benodigde inrichting

De inrichting is gelijk als bij A (Huisvestingskosten per toegewezen bed) met een aantal aanvullingen.

Nieuwe HV_PKS-loongegeven vereist

Dit nieuwe hardcoded loongegeven moet je eerst toevoegen aan MSF door op de actiebalk van het venster **Loonmodule-instellingen** onder **Acties** op de knop **Data initialiseren** te klikken.

Om de loonberekening in staat te stellen om de maximaal in rekening te brengen huisvestingskosten te berekenen, moet worden aangegeven of de opgegeven huisvestingskosten wel/niet conform PKS zijn. Hiervoor moet het nieuwe HV_PKS-loongegeven op JA (wel conform PKS) of NEE (niet conform PKS) worden ingesteld.

Wanneer alle kamerprijzen op basis van PKS zijn berekend dan kan dit loongegeven op algemeen niveau in de pagina Loongegevens worden vastgelegd met de waarde JA. Is dit niet het geval dan kan op resource-niveau deze waarde op NEE worden gezet.

Scenario's

Inhouding huisvesting met uitruil ET conform/niet conform PKS

Benodigde inrichting

- Kosten opvoeren via loongegeven ET_KOSTEN_HSV of HV_INVOER
- Loongegeven ET regeling van toepassing op JA
- Loongegeven ET_NETTO_INH_HSV op JA
- Loongegeven HV_PKS op JA of NEE

Inhouding huisvesting zonder uitruil ET conform/niet conform PKS

Benodigde inrichting

- Kosten opvoeren via loongegeven HV_INVOER
- Loongegeven ET_NETTO_INH_HSV op JA (Opmerking: dit is een nieuwe werkwijze ten opzichte van de huidige situatie. Momenteel wordt er bij invoer van een bedrag op HV_INVOER een inhouding voor huisvesting toegepast, ook als de waarde van het loongegeven ET_NETTO_INH_HSV niet op JA staat)
- Loongegeven HV_PKS op JA of NEE

Uitruil ET zonder inhouding huisvesting conform/niet conform PKS

Benodigde inrichting

- Kosten opvoeren via loongegeven ET_KOSTEN_HSV of HV_INVOER
- Loongegeven ET regeling van toepassing op JA
- Loongegeven ET_NETTO_INH_HSV op NEE
- Loongegeven HV_PKS op JA of NEE

Scenario 3 komt niet vaak voor. Dit is de situatie waarin de uitzendkracht dubbele huisvestingskosten heeft en hij/zij zelfstandig de huisvesting heeft geregeld. In dit geval is er uitsluitend sprake van een uitruil en wordt er geen inhouding voor huisvesting toegepast.

Wanneer dit scenario niet voorkomt is ons advies om het loongegeven ET_NETTO_INH_HSV op algemeen niveau op JA te zetten.

Indien PKS voor alle huisvesting wordt toegepast dan is het advies om HV_PKS op algemeen niveau op JA te zetten.

C) Huisvestingskosten via urenstaat

Algemene werkwijze

De huisvestingskosten kunnen nog steeds via de urenstaat enkel op het HV_INH_INVOER looncomponent worden opgegeven.

Echter, om de berekening van de inhouding huisvestingskosten te laten slagen, is vanaf 30-12-2024 een wijziging van en een aanvulling op de bestaande inrichting noodzakelijk. Dit is omdat deze methode ook in combinatie met de nieuwe functionaliteit van prijzen per kamer moet kunnen worden gebruikt en omdat er rekening moet gaan worden gehouden met de maximaal in rekening te brengen huisvestingskosten.

Benodigde inrichting

De inrichting is gelijk als bij A (Huisvestingskosten per toegewezen bed) met uitzondering van pro rata instelling. Wanneer een uitzendkracht slechts een deel van de week in de huisvesting verblijft, berekent het systeem de maximale inhouding op basis van een volledige week. Hierdoor kan er onterecht een te hoge inhouding plaatsvinden. Zolang het opgegeven bedrag voor huisvesting in die week niet hoger is dan de maximale inhouding, doet dit probleem zich niet voor.

Om de loonberekening in staat te stellen om de maximaal in rekening te brengen huisvestingskosten te berekenen, moet worden aangegeven of de opgegeven huisvestingskosten wel/niet conform PKS zijn. Hiervoor moet het nieuwe HV_PKS-loongegeven op JA (wel conform PKS) of NEE (niet conform PKS) worden ingesteld.

Wanneer alle kamerprijzen op basis van PKS zijn berekend dan kan dit loongegeven op algemeen niveau in het venster loongegevens worden vastgelegd met de waarde JA. Is dit niet het geval dan kan op resourcesniveau deze waarde op NEE worden gezet.

Scenario's

1. Inhouding huisvesting met uitruil ET

Benodigde inrichting

- Kosten opvoeren via werksoort met hieraan gekoppeld looncomponent HV_INVOER
- Loongegeven ET-regeling van toepassing (ET) op JA
- Loongegeven ET_NETTO_INH_HSV op JA

2. Inhouding huisvesting zónder uitruil ET

Benodigde inrichting

- Kosten opvoeren via werksoort waaraan looncomponent HV_INVOER is gekoppeld
- Loongegeven ET_NETTO_INH_HSV op JA (Opmerking: dit is een nieuwe werkwijze ten opzichte van de huidige situatie. Momenteel wordt er bij invoer van een bedrag op HV_INVOER een inhouding voor huisvesting toegepast, ook als de waarde van het loongegeven ET_NETTO_INH_HSV niet op JA staat)

3. Uitruil ET zónder inhouding huisvesting

Benodigde inrichting

- Kosten opvoeren via werksoort met hieraan gekoppeld looncomponent HV_INVOER
- Loongegeven ET-regeling van toepassing (ET) op JA
- Loongegeven ET_NETTO_INH_HSV op NEE

Scenario 3 komt niet vaak voor. Dit is de situatie waarin de uitzendkracht dubbele huisvestingskosten heeft omdat hij/zij zelfstandig de huisvesting heeft geregeld. In dit geval is er uitsluitend sprake van een uitruil en wordt er geen inhouding voor huisvesting toegepast.

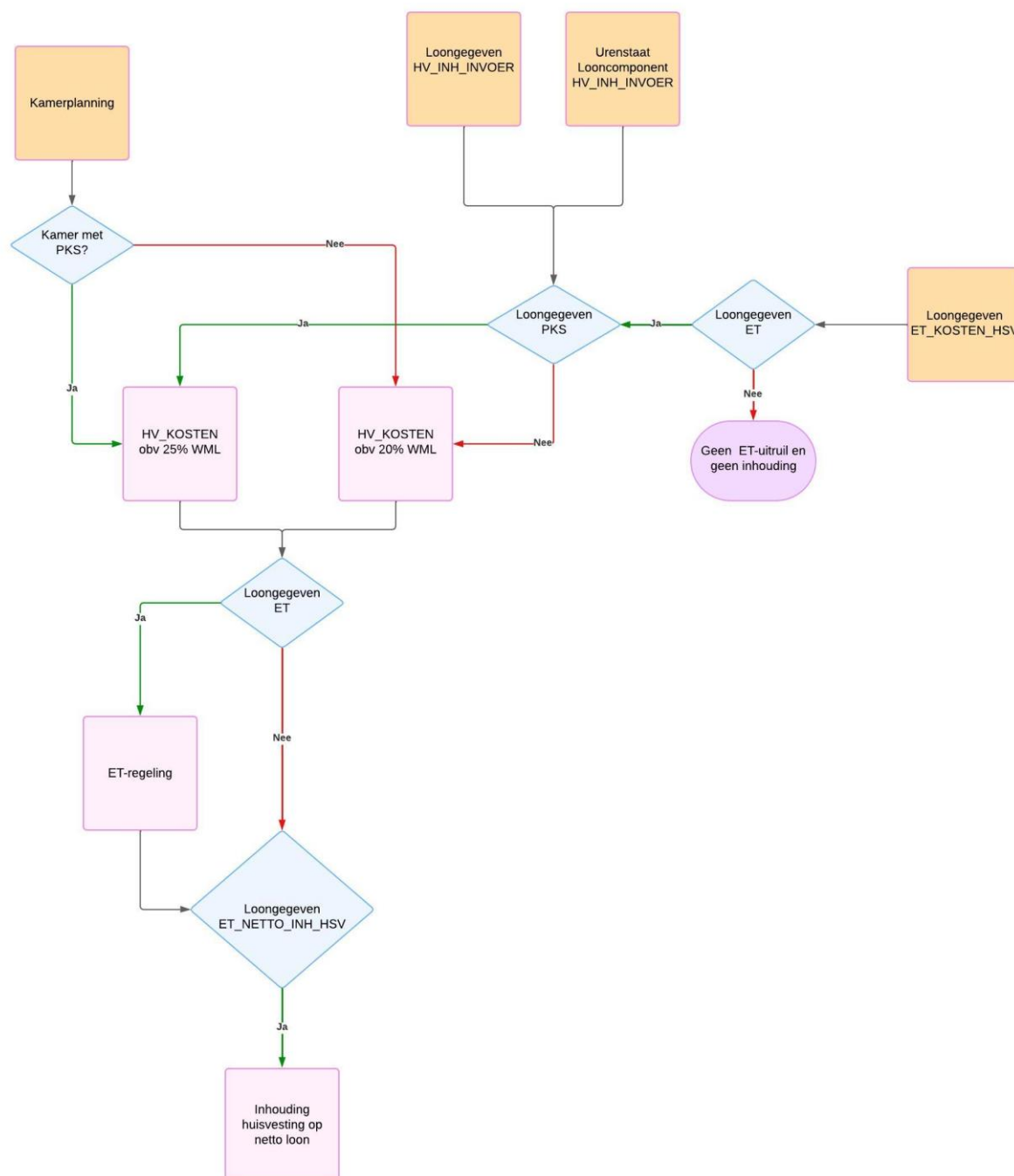
Wanneer dit scenario niet voorkomt is ons advies om het loongegeven ET_NETTO_INH_HSV op algemeen niveau op JA te zetten.

D) Combinatie van inrichtingen

Bestaande inrichtingen m.b.v. het ET_KOSTEN_HSV of HV_INH_INVOER loongegeven kunnen ook in combinatie met de nieuwe functionaliteit worden gebruikt. Bijvoorbeeld omdat men een tijdelijke korting op de kostprijs wil instellen vanwege een bepaald gebrek aan de huisvesting.

Daarom verzamelt het nieuwe HV_KOSTEN component de huisvestingskosten van zowel de nieuwe functionaliteit als van de bestaande inrichtingen.

Schema

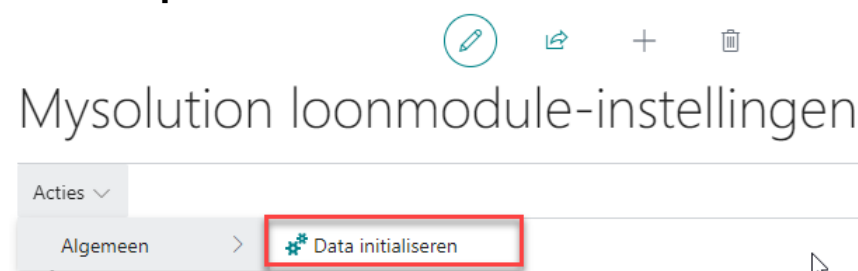


Bijlage 2 – Inkomensgarantie

De looncomponenten worden automatisch aangemaakt via de knop 'Data initialiseren' in het scherm 'Mysolution loonmodule-instellingen'.

Code	Omschrijving	Toelichting
INKGAR_FT_WML	Inkomensgarantie fulltime WML	Dit looncomponent berekent automatisch het geldende fulltime WML t.b.v. de inkomensgarantie
INKGAR_LOON	Loon binnen periode van inkomensgarantie	Dit looncomponent berekent het daadwerkelijk verdiende loon (op basis van de gekoppelde grondslaggroep)
INKGAR_VRSCHT	Inkomensgarantie voorschot	Vanuit het loondagboek kan op dit looncomponent wekelijks een bruto voorschot ingevoerd worden
INKGAR_VRSCHT_VER	Inkomensgarantie voorschot verrekening	Vanuit het loondagboek kan op dit uitbetaalde looncomponent het voorschot weer verrekend worden
INKGAR_AANV	Inkomensgarantie aanvulling	Vanuit het loondagboek kan hier een aanvulling ingevoerd worden (laatste periode aangiftetijdvak)

Looncomponenten



De looncomponenten worden vervolgens aangemaakt. Vul daarna zelf **onderstaande velden**:

INKGAR

+ Nieuw

Lijst bewerken

Verwijderen

Navigeren

[] Grondslaggroepen (samenstelling)

Grondslaggroepen (waar gebruikt)

Percentages

Loonformules

Boekingsgroepen

Vertaling

Code ↑	Omschrijving	Loonheffin...	Loonsoort	Uitkering	Urensoort	Bereken totaal
INKGAR_AANV	Inkomensgarantie aanvulling	Wit	Tijdvakloon			Niet
INKGAR_FT_WML	Inkomensgarantie fulltime WML					Per loonaa...
INKGAR_LOON	Loon binnen periode van inkomensgarantie					Per loonaa...
INKGAR_VRSCHT	Inkomensgarantie voorschot	Wit	Tijdvakloon			Niet
→ INKGAR_VRSCHT_VER	Inkomensgarantie voorschot verrekening	Wit	Tijdvakloc			Niet

En deze velden:

Code ↑	Ber... uren tbv pen...	Loondagb...	Loondagb... op loonstrook	Jour...
→ INKGAR_AANV	☐	Ja	Ja	☒
INKGAR_FT_WML	☐			☐
INKGAR_LOON	☐			☐
INKGAR_VRSCHT	☐	Ja	Ja	☒
INKGAR_VRSCHT_VER	☐	Ja	Ja	☒

Grondslaggroepen

Aan looncomponent 'IKGAR_LOON – Loon binnen periode van inkomensgarantie' moet een grondslaggroep gekoppeld worden. Deze moet alle looncomponenten bevatten die direct gerelateerd zijn aan uren, maar denk bijvoorbeeld ook aan toeslagen, bonussen en belaste kostenvervoedingen. Het betreft het loon vóór ET-uitruil, dus neem de ET-looncomponenten niet op in deze grondslaggroep. Zo wordt het loon bepaald dat daadwerkelijk is verdiend in de periode van inkomensgarantie. Dit kan vervolgens worden afgezet tegen het minimumloon.

← Grondslagen per looncomponent

Grondslaggroep	Omschrijving	Van datum
→		
Code ↑	Omschrijving	
BONUS_GEBRUT	Gebruteerde bonus	
BRUTOLOON EXCLUSIEF	Bruto loon excl. overuren en kostenvergoedingen	
COLLANDBPL	Colland BPL	
COMP_PAWW	Compensatie PAWW	
EJU_NORMAAL	Eindejaarsuitkering - Normale uren	
+ Nieuw	Details weergeven	Selecteren vanuit volledige lijst

Selecteren - Grondslaggroepen

Code ↑	Omschrijving
INKGAR_LOON	Loon binnen periode van inkomensgarantie
K12	Loon voor de zorgverzekeringswet
V10	Loon voor de verzuimwet

Selecteren - Grondslaggroepen

Code ↑	Omschrijving
INKGAR_LOON	Loon binnen pe
K12	Loon voor de z

Neem de looncomponenten die binnen jouw organisatie in gebruik zijn goed door. Deze kunnen afwijken van onderstaand voorbeeld.

Algemeen

Code Omschrijving

Componenten 🔗 Nieuwe regel ✕ Regel verwijderen 🔗 🔗

Teken	Looncompon...	Omschrijving	Factor	Van datum	Tot datum
→ Positief	ADV_TOESLAG	ADV-Toeslag			
Positief	CORR_WML	Correctie WML			
Positief	RES_ATV_OP...	Reservering ATV-dagen opname			
Positief	RES_ATV_OP...	Reservering ATV-dagen opname - totaal			
Positief	RES_KV_OPN...	Reservering kort verzuim opname			
Positief	RES_KV_OPN...	Reservering kort verzuim opname - totaal			
Positief	RES_VD_OPN...	Reservering vakantiedagen opname - boven...			
Positief	RES_VD_OPN...	Reservering vakantiedagen opname - wettel...			
Positief	RES_VTSLG...	Reservering verloftoeslag opname			
Positief	RES_VTSLG...	Reservering verloftoeslag opname - totaal			
Positief	UREN_100	Uren 100%			
Positief	UREN_BIJZO...	Uren bijzonderverlof			
Positief	UREN_FEEST	Uren feestdag			
Positief	UREN_KV	Uren kort verzuim			
Positief	UREN_LEEGL...	Uren leegloop			
Positief	UREN_MEER	Meeruren (vast loon)			
Positief	UREN_OPLEI...	Uren opleiding			
Positief	UREN_OVER	Overuren			
Positief	UREN_REIS	Reisuren			
Positief	UREN_TOESL...	Toeslaguren			
Positief	UREN_ZIEK	Ziekteuren			
Positief	UREN_ZIEK_1...	Ziekteuren 100%			
Positief	UREN_ZORGV	Uren zorgverlof			
Positief	UREN_ZWAN...	Uren zwangerschapsverlof			

Door op OK te klikken wordt de nieuwe grondslaggroep daadwerkelijk aan het looncomponent gekoppeld.

Selecteren - Grondslaggroepen

🔍 + Nieuw 🔗 Lijst bewerken ...

🔗 ✕

Code ↑ ▼

Omschrijving

→	INKGAR_LOON	⋮	Loon binnen periode van inkomensgarantie



Annuleren

Vervolgens moeten de volgende looncomponenten zelf nog worden toegevoegd aan een aantal bestaande grondslaggroepen:

- INKGAR_AANV – Inkomensgarantie aanvulling
- INKGAR_VRSCHT – Inkomensgarantie voorschot
- INKGAR_VRSCHT_VER – Inkomensgarantie verrekening

Vertel me wat u wilt doen ↗ ✕

grondslag groepen

Ga naar Pagina's en taken

> Grondslaggroepen Beheer

Grondslaggroepen

BRUTOLOON EXCL... ✕ + Nieuw ✎ Lijst bewerken ✎ Verwijderen ✎ **Bewerken** 👁 Weergeven

	Code ↑		Omschrijving
→	BRUTOLOON EXCLUSIEF	⋮	Bruto loon excl. overuren en kostenvergoedingen
	COMP_PAWW		Compensatie PAWW
	K3		Loon in geld

Mogelijk zijn er in specifieke situaties nog andere grondslaggroepen waar deze componenten aan toegevoegd moeten worden.

Let op! Eerder is aangegeven dat voorschot en aanvulling ook meetellen in grondslaggroep FEITELIJKLOON. Dat blijkt echter niet het geval te zijn. Er worden dus bijvoorbeeld geen vakantiebijslag en vakantiedagen over gereserveerd.

← Grondslaggroep

✎ 📄 + 🗑️

✓ Opgeslagen 🔗 🔗

K3

Algemeen

Code
 Omschrijving

Componenten 🔗 Nieuwe regel ✖ Regel verwijderen 🔗 🔗

Teken	Looncomponent	Omschrijving	Van datum	Tot datum
Positief	AGV_UITKERING	Uitkering aanvullend geboo...		
Positief	VERG_MOB	Mobiliteitsvergoeding		
Positief	RES_EJU_OPNAME_2	Reservering eindejaarsuitke...		
Positief	RES_EJU_OPNAME_TTL_2	Reservering eindejaarstuike...		
Positief	RES_TVT_OPNAME	Reservering TVT opname		
Positief	RES_TVT_OPNAME_TTL	Reservering TVT opname - t...		
Positief	UITK_OUDERSCH_VERLOF	Uitkering ouderschapsverlof		
Negatief	ZWANGER_INHOUDING	Inhouding zwangerschapsv...		
Positief	GEBOORTEVERLOF	Geboorteverlof (contractant...		
Positief	GEBOORTEVERLOF_MUB	Geboorteverlof tl.v. kort ver...		
Positief	GEBOORTEVERLOF_AMUB	Geboorteverlof na kort ver...		
Positief	NABET_NORMAAL_BED	Nabetaling normaal loon b...		
Positief	NABET_NORMAAL_UREN	Nabetaling normaal loon ur...		
Positief	NABET_OVTOE_BED	Nabetaling over-/toeslag b...		
Positief	NABET_OVTOE_UREN	Nabetaling over-/toeslag ur...		
Positief	UREN_ZIEK_GNMINLOON	Ziekteuren 2e jaar (zonder ...		
Positief	INKGAR_AANV	Inkomensgarantie aanvulling		
Positief	INKGAR_VRSCHT	Inkomensgarantie voorschot		
→ Negatief	INKGAR_VRSCHT_VER	Inkomensgarantie voorschot...		

Journalisering

Bij het gebruik van onderstaande looncomponenten (uitbetalen en inhouden voorschot en uitbetalen van aanvulling) moeten er via de looncomponentboekingsgroepen grootboekrekeningen gekoppeld worden.

Looncomponenten ✓ Opgeslagen 🔗 🔗 🔗

✕
📄 + Nieuw 🔗 Lijst bewerken 🗑️ Verwijderen 🔗 Navigeren 🔗 🔗 ☰

[] Grondslaggroepen (samenstelling) % Percentages 🔗 Boekingsgroepen 🔗

🔗 Grondslaggroepen (waar gebruikt) 🔗 Loonformules 🔗 Vertaling

→ INKGAR_AANV	⋮	☐		☐	Ja	Ja	☒	☐	☐
INKGAR_VRSCHT		☐		☐	Ja	Ja	☒	☐	☐
INKGAR_VRSCHT_VER		☐		☐	Ja	Ja	☒	☐	☐

Looncomponentenset

Tot slot dienen de nieuwe looncomponenten te worden toegevoegd aan de looncomponentenset. Op de bedrijfseenheid kan gecontroleerd worden welke looncomponentenset in gebruik is:

Bedrijfseenheid     ✓ Opgeslagen  

110 BE01

[Navigeren](#) [Vertaling](#)

Bedrijven >

Financieel >

Loon

Looncomponentenset	UITZEND 	Live datum maandverl...	
Standaard aard werkz...	Technisch 	Live datum week / 4-...	1-1-2024 
Cao vakantiereserveri...		Financiële boekingsda...	Afgelopen zondag 
Cao ATV-reservering t...		Financiële boekingsda...	Afgelopen zondag 
Cao code	633	Projectgegevens bijle...	
Laatst afgesloten verl...	2023	Omzetverdeling toep...	
Reserveringen uitbeta...	6	Altijd bovenwettelijke...	
Reserveringen uitbeta...	0	Voorschotttransactiewi...	VOORSCHOT 

Zoek vervolgens het scherm 'Looncomponentensets' op:

Vertel me wat u wilt doen



loonco se

Ga naar Pagina's en taken

 **Looncomponentsets**

Beheer

Niet gevonden wat u zoekt? Probeer [pagina's](#) en [rapporten te verkennen](#)

En bewerk de set die staat ingesteld op de bedrijfseenheid:

Looncomponentsets

✓ Opgeslagen

[←](#)
[+ Nieuw](#)
[Lijst bewerken](#)
[Verwijderen](#)
[Bewerken](#)
[Weergeven](#)

Code ↑	Omschrijving
→ UITZEND	Uitzend set
UPA	UPA
VAST	Vast loon

Voeg de looncomponenten t.b.v. inkomensgarantie toe onder de componenten voor ET-uitruil. Let op! Het kan zijn dat INKGAR_LOON al in gebruik is. Zorg er dan voor dat dit looncomponent niet dubbel in de looncomponentenset wordt opgenomen. Geef in dat geval de oude regel een einddatum van 29-12-2024).

Looncomponentset

[Bewerken](#)
[+ Nieuw](#)
[Verwijderen](#)

✓ Opgeslagen

UITZEND

Rapporten

Algemeen

Code UITZEND Omschrijving Uitzend set

Looncomponenten [Nieuwe regel](#) [Regel verwijderen](#)

Volgorde ↑	Looncomponent ↑	Omschrijving	Van datum	Tot datum	Ond... van netto WML	Ond... van brut... incl. vaka...
110	ET_UITRUIL_NL	ET uitruil normaal loon			☐	☐
120	ET_UITRUIL_TL	ET uitruil toeslag loon			☐	☐
130	ET_UITRUIL_OL	ET uitruil overwerkloon			☐	☐
→ 131	INKGAR_AANV	Inkomensgarantie aanvulling	30-12-2024		☐	☐
131	INKGAR_FT_WML	Inkomensgarantie fulltime ...	30-12-2024		☐	☐
131	INKGAR_LOON	Loon binnen periode van in...	30-12-2024		☐	☐
131	INKGAR_VRSCHT	Inkomensgarantie voorschot	30-12-2024		☐	☐
131	INKGAR_VRSCHT_VER	Inkomensgarantie voorschot...	30-12-2024		☐	☐
141	KM_BEL	Kilometervergoeding belast			☐	☐

Bijlage 3 - ET-regeling

Met ingang van 2025 worden er bij toepassing van de ET-regeling ook over het uitgeruilde loon reserveringen opgebouwd. Hier staat tegenover dat de ruilvoet die van toepassing is bij de uitruil wijzigt naar 100/100. Een euro bruto inhouden wordt dus een euro netto vergoeden.

Naast een aanpassing in de software dient ook de inrichting gewijzigd te worden. De looncomponenten voor het uitgeruilde loon moeten worden voorzien van een einddatum in de diverse grondslaggroepen.

Looncomponenten en grondslaggroepen

Het betreft onderstaande looncomponenten. Met onderstaande knop wordt inzichtelijk in welke grondslaggroepen deze gebruikt worden.

Looncomponenten

[+ Nieuw](#)
[Lijst bewerken](#)
[Verwijderen](#)
[Navigeren](#)

[Grondslaggroepen \(samenstelling\)](#)

[Grondslaggroepen \(waar gebruikt\)](#)

[Percentages](#)

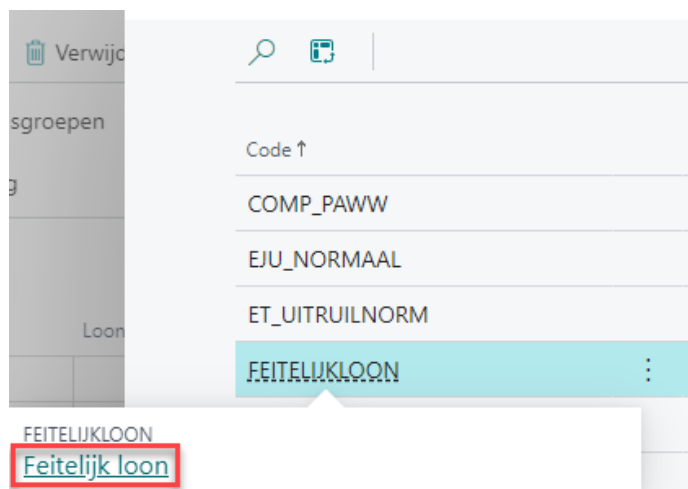
Code ↑		Omschrijving
ET_UITRUIL_ATV		ET uitruil ATV dagen
→ ET_UITRUIL_NL	⋮	ET uitruil normaal loon
ET_UITRUIL_OL		ET uitruil overwerkloon
ET_UITRUIL_TL		ET uitruil toeslag loon
ET_UITRUIL_VD_BW		ET uitruil vakantiedagen bovenwettelijk

Het gaat vervolgens om de grondslaggroepen die worden gebruikt voor de opbouw van reserveringen. Hieronder zijn dat FEITELIJKLOON en FEITELIJKLOON_VD, maar het kunnen ook nog andere grondslaggroepen zijn.

Grondslaggroepen (waar gebruikt)

Code ↑	Van datum	Tot datum	Teken	Factor
COMP_PAWW	:		Negatief	
EJU_NORMAAL			Negatief	
ET_UTRUILNORM			Negatief	
FEITELIJKLOON			Negatief	
FEITELIJKLOON_VD			Negatief	
K3			Negatief	
PENSIOENGRONDSLAG_BW			Negatief	1,08
STIPP_2022			Positief	

Door vanuit de Code van deze grondslaggroepen door te klikken op de omschrijving kan de grondslaggroep geopend worden.



Geef hier vervolgens een einddatum op (29-12-2024). Doe dit dus voor beide grondslaggroepen. Hiermee wordt de grondslag van de reserveringen niet meer verlaagd door ET-uitruil.

FEITELIJKLOON



Algemeen

Code FEITELIJKLOON

Omschrijving Feitelijk loon

Componenten

+* Nieuwe regel

✕ Regel verwijderen



Teken	Looncomponent	Omschrijving	Van datum	Tot datum
Positief	UREN_100	Uren 100%		
Positief	UREN_ZIEK	Ziekteuren		
→ Negatief	ET_UTRUIL_NL	ET uitruil normaal loon		29-12-2024

Herhaal dit voor eventuele andere grondslaggroepen die grondslag zijn voor reserveringen. De uitruilfactor hoeft niet handmatig aangepast te worden.

Let op! De grondslaggroep FEITELIJKLOON wordt ook vaak gebruikt voor de premie Ziektewet aanvulling (PRE_ZWA_WN en PRE_ZWA_WG) en de premie Duurzame inzetbaarheid (PRE_SCH). Voor deze premies dient de grondslag nog steeds verlaagd te worden met uitgeruild normaal loon.

Maak daarom een nieuwe grondslaggroep aan (indien deze nog niet bestaat!):



Grondslaggroepen

uitr	✕		+ Nieuw	Lijst bewerken	Verwijderen
Code ↑ ▼ 🔍	Omschrijving 🔍				
→	ET_UTRUILNORM	:	Uitgeruild normaal loon ET		

Neem daar vervolgens looncomponent ET_UTRUIL_NL in op (negatief):

← Grondslaggroep ✎ ↗ + 🗑 ✓ Opgeslagen 📄 ↗

ET_UITRUILNORM

Algemeen

Code ET_UITRUILNORM Omschrijving Uitgeruild normaal loon ET

Componenten ➕ Nieuwe regel ✖ Regel verwijderen ↗ 📄

Teken	Looncomponent	Omschrijving	Factor	Van datum	Tot datum
→ Negatief	ET_UITRUIL_NL	ET uitruil normaal loon			

Koppel deze grondslaggroep aan onderstaande looncomponenten:

← Looncomponenten

PRE_SCH|PRE_ZWA* ✕ 📄 + Nieuw 📄 Lijst bewerken 🗑 Verwijderen [Navigeren](#)

[] Grondslaggroepen (samenstelling) 🔗 Grondslaggroepen (waar gebruikt) % Percentages

Code ↑	Omschrijving	Loonheffin.
→ PRE_SCH	Premie Duurzame inzetbaarheid	
PRE_ZWA_WG	Premie Ziektewet aanvulling - werkgever	
PRE_ZWA_WN	Premie Ziektewet aanvulling - werknemer	

Doe dit met ingangsdatum 30-12-2024:

← Grondslagen per looncomponent ✓ Opgeslagen 📄 ↗

🔍 📄 + Nieuw 📄 Lijst bewerken 🗑 Verwijderen ↗ 🔍 ☰

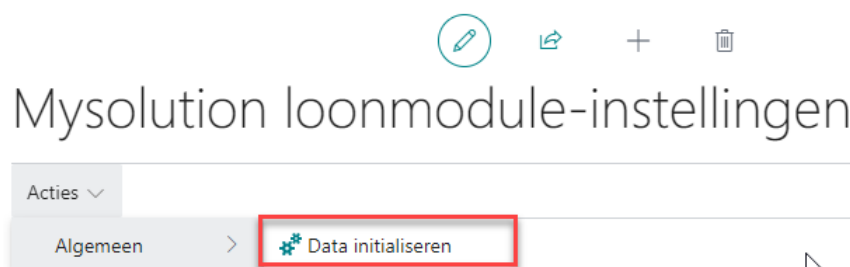
Grondslaggroep	Omschrijving	Van datum	Tot datum
FEITELIJKLOON	Feitelijk loon		
→ ET_NORMAALLOON	Normaal loon tbv uitruil ET	30-12-2024	

Bijlage 4 - Zwaarwerkregeling

Met ingang van 2025 kunnen ook uitzendkrachten (vakkrachten in de bouw) gebruik maken van de Zwaarwerkregeling. De werkgever doet hiervoor een bijdrage die aangeven wordt via de APG-pensioenaangifte.

Looncomponenten

Hiervoor zijn twee nieuwe looncomponenten in het leven geroepen. Vanuit Mysolution loonmodule-instellingen kunnen deze worden aangemaakt.



De BU-variant is voor het UTA-personeel. De BW-variant voor het bouwplaatsmedewerkers. Vul onderstaand veld (Volgens VCR).

Looncomponenten

zwaar [X] + Nieuw Lijst bewerken Verwijderen Navigeren

[] Grondslaggroepen (samenstelling) Grondslaggroepen (waar gebruikt) Percentages Loonformules Boekingsgroepen Vertaling

Code ↑	Omschrijving	Loonheffingstabel	Loonsoort	Uitkering	Urensoort	Bereken totaal Volgens VCR
PRE_BU_ZWR_WG	bpfBouw Zwaanwerkregeling - werk					Volgens VCR
→ PRE_BW_ZWR_WG	bpfBouw Zwaanwerkregeling - werk					Volgens VCR

En t.b.v. de journalisering het volgende veld (Journaliseren).

Code ↑	Ber... uren tbv pen...	Loondagb... op loonstrook	Jour...
PRE_BU_ZWR_WG	☐		☒
→ PRE_BW_ZWR_WG	☐		☒

Journaliseren

Via Boekingsgroepen kunnen vervolgens grootboekrekeningen gekoppeld (zowel debet als credit)

Looncomponenten ✓ Opgeslagen

zwaar [X] + Nieuw Lijst bewerken Verwijderen Navigeren

[] Grondslaggroepen (samenstelling) Percentages Boekingsgroepen

Grondslaggroepen (waar gebruikt) Loonformules Vertaling

Code ↑	Ber... uren tbv pen...	Loondagb... op loonstrook	Jour... met teg... teken	Besl... voet toe...	Teken om... op loo...	Afre... met inte...
→ PRE_BU_ZWR_WG	☐		☒	☐	☐	☐
PRE_BW_ZWR_WG	☐		☒	☐	☐	☐

Grondslaggroep

Koppel vervolgens de grondslaggroep die ook gebruikt wordt voor de andere bouwregelingen.

Looncomponenten

✓ Opgeslagen

zwaar

+ Nieuw Lijst bewerken Verwijderen Navigeren

[] Grondslaggroepen (samenstelling) % Percentages Boekingsgroepen

Grondslaggroepen (waar gebruikt) Loonformules Vertaling

Code ↑	Ber... uren tbv pen...	Loondagb...	Loondagb... op loonstrook	Jour... met teg... teken	Besl... voet toe...	Teken om... op loo...	Afre... met inte...
→ PRE_BU_ZWR_WG	☐			☒	☐	☐	☐
PRE_BW_ZWR_WG	☐			☒	☐	☐	☐

Doorgaans betreft dit PENSIOENGRONDSLAG_BW.

← Grondslagen per looncomponent ✓ Opgeslagen

+ Nieuw Lijst bewerken Verwijderen

Grondslaggroep	Omschrijving	Van datum	Tot datum
→ PENSIOENGRONDSLAG_BW	Pensioengrondslag bouw	30-12-2024	

Neem de looncomponenten vervolgens op in de looncomponentenset.

Looncomponentenset

Tot slot dienen de nieuwe looncomponenten te worden toegevoegd aan de looncomponentenset. Op de bedrijfseenheid kan gecontroleerd worden welke looncomponentenset in gebruik is:

Bedrijfseenheid

110 BE01

Navigeren Vertaling

Bedrijven >

Financieel >

Loon

Looncomponentenset UITZEND

Standaard aard werkz... Technisch

Cao vakantiereserveri... ☒

Cao ATV-reservering t... ☒

Cao code 633

Laatst afgesloten verl... 2023

Reserveringen uitbeta... 6

Reserveringen uitbeta... 0

Live datum maandverl...

Live datum week / 4-... 1-1-2024

Financiële boekingsda... Afgelopen zondag

Financiële boekingsda... Afgelopen zondag

Projectgegevens bijle... ☐

Omzetverdeling toep... ☐

Altijd bovenwettelijke... ☐

Voorschottransactiewi... VOORSCHOT

Zoek vervolgens het scherm 'Looncomponentensets' op:

Vertel me wat u wilt doen



loonco se

Ga naar Pagina's en taken

> Looncomponentsets

Beheer

Niet gevonden wat u zoekt? Probeer [pagina's](#) en [rapporten te verkennen](#)

En bewerk de set die staat ingesteld op de bedrijfseenheid:

Looncomponentsets

✓ Opgeslagen

← Nieuw Lijst bewerken Verwijderen **Bewerken** Weergeven

Code ↑	Omschrijving
→ UITZEND	Uitzend set
UPA	UPA
VAST	Vast loon

Voeg de looncomponenten toe met de juiste ingangsdatum. Wanneer er geen sprake is van UTA-personeel binnen het bedrijf, dan is het voldoende om alleen PRE_BW_ZWR_WG toe te voegen.

Looncomponentset



✓ Opgeslagen



UITZEND

Rapporten

Algemeen

Code UITZEND

Omschrijving Uitzend set

Looncomponenten

+ Nieuwe regel

✗ Regel verwijderen



Volgorde ↑	Looncomponent ↑	Omschrijving	Van datum	Tot datum	Ond... van netto WML	Ond... van brut... incl. vaka...
535	PRE_BU_AOP_WN	Arbeidsongeschiktheidspen...			☒	☐
537	PRE_BU_ML_WN	bpfBOUW Middelloon - wer...			☒	☐
538	PRE_BU_ZWR_WG	bpfBouw Zwaarwerkregelin...	30-12-2024		☒	☐
→ 539	PRE_BU_ZWR_WG	bpfBouw Zwaarwerkregelin...	30-12-2024		☒	☐
545	KOLOM7VC	Aftrekposten voor alle heffi...			☒	☐